



2021 Yılı

Bölüm İç Değerlendirme Raporu

Eğitim Fakültesi/Yüksekokulu

İngiliz Dili Eğitimi Bölümü

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

30/ 11 / 2021

İçindekiler

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

Bölümün tarihsel gelişimi, hedefleri ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. Tarihsel Gelişimi

Bölümün kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmelidir.

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümün hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Değerlendirme yılı itibarıyla kurumun stratejik hedeflerine katkı sağlamaya yönelik Bölüm tarafından belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme durumları (gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin gerçekleşmeme sebepleri de belirtilmelidir.) ve bölüm kalite hedefleri ile bu hedeflerin gerçekleşme durumları hakkında bilgi verilmelidir.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Birimde/Bölümde, kurumun stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik uygulamalar/ faaliyetler bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler planlanmıştır. Ancak bunları gerçekleştirmeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar bölümde benimsenmiştir; Bölümün bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması değerlendirilerek bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer Bölümler/Birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası” belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan Bölüm faaliyetleri ve performans sonuçları
- (Ek...) Stratejik Plana katkı sağlama sürecinde iç ve dış paydaşlarla periyodik olarak gerçekleştirilen toplantılar, etkinlikler ve raporlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2. İç Kalite Güvencesi

Bölümde, Üniversitenin iç kalite güvencesi sistemi çerçevesinde sağlanan sürekli iyileştirmeler ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak için yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmelidir.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Kurumun/Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki / birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumda/birimde tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül iç kalite güvencesi uygulamaları kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Kurumun/birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek....) Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantıları
- (Ek....) Geri bildirim yöntemleri
- (Ek....) Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- (Ek....) Yıllık iyileştirme raporları
- (Ek....) PUKÖ çevrimlerine ilişkin takvimler
- (Ek....) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Paydaş Katılımı

Bölümün iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları ve katkı vermeleri sağlamaya yönelik uygulamalar hakkında bilgilendirmeler yapılmalıdır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda bölümde yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün	Yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar bütüncül kalite yönetimi kapsamında	Tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına	Tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla benimsenmiştir; paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/

	süreçleri/alanları/ paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	göre önlem alınmaktadır.	bölümler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	-----------------------------	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) İç ve dış paydaş listesi
- (Ek...) Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar gibi)
- (Ek...) Paydaş analizi raporu (varsa uzaktan eğitim paydaşlarını da içermelidir)
- (Ek...) Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (Web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi)
- (Ek...) Birimin karar alma süreçlerinde (kurul ve komisyonlarda) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
- (Ek...) Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.
- (Ek...) Mezun izleme sistemi
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Uluslararasılaşma

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda Bölümde yürütülen, periyodik olarak izlenen ve iyileştirilen faaliyetler hakkında bilgi verilmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>bölümde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda <u>bölümde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda <u>bölümde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumun özgün uluslararasılaşma modeli <u>bölümde</u> benimsenmiştir; kurumun uluslararasılaşma modeli kapsamında <u>bölümde</u> yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer <u>bölümde</u> tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Bölüm faaliyetlerinin ve hedeflerinin Üniversite'nin Uluslararasılaşma politikasının gerçekleştirilmesine katkısı (Bir matris üzerinde, bölüm faaliyet ve hedeflerinin politikayı oluşturan unsurlarla eşleştirilmesi gösterilebilir.) (Üniversitenin Uluslararasılaşma Politikasına Üniversite'nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](#) bölümünden ulaşılabilir.)
- (Ek...) Varsa Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler
- (Ek...) Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımının (*öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' ne (TYYÇ) uygun olarak nasıl yapıldığı* açıklanmalı, bu konudaki tanımlı süreçler hakkında bilgi verilmelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)
- (Ek...) Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları kararları gereği yapılan güncellemeler, iyileştirme (Ek...) faaliyetlerine ilişkin kanıtlar
- (Ek1) Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçları ile bunların uygulandığına dair kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmasına yönelik planlamalar yapılmıştır. Ancak henüz uygulamaya geçilememiştir.	Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi (varsa uzaktan eğitim programlarını da kapsamalıdır)(Kanıt belge olarak Programın Bologna Ders Bilgi Paketi’ne yönlendirme yapılabilir)
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Bölüm bünyesindeki programlarda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir	Bölüm bünyesindeki programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Ancak ders çıktıları, dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesi- Bloom Taksonomisine göre) açıkça belirtmemektedir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini- Bloom Taksonomisine göre) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda kuruma/birime özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Programın Bologna Bilgi Paketinde birkaç ders referans gösterilebilir.)
- (Ek...) Varsa bir dış servis sağlayıcıdan paket dersler şeklinde satın alınan ve uzaktan eğitim yoluyla sunulan derslerin, program çıktıları ve ders kazanımlarıyla ilişkisini güvence altına alan uygulamalar ve kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi

(Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐

Programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	---	---	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası (Kanıt olarak birim web sayfasındaki “Ders Bilgi Paketi” sayfasına link verilebilir)
- (Ek...) Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumdaki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması (Kanıt olarak her bir programın müfredatından bir dersin ders bilgi paketi adreslerinin yer aldığı bir liste oluşturularak EKLER bölümünde gösterilebilir.)
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitim yoluyla özellikle eş zamansız (asenkrone) biçimde sunulan derslerin öğrenci iş yükünü güvence altına alan ek tedbirlerin olması
- (Ek...) Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış

- olması,
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitim yoluyla verilmekte olan uygulama derslerinde, öğrencilerin uygulama tecrübesine ulaşmasını güvence altına alan mekanizmalar
 - (Ek...) Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler, mekanizmalar
 - (Ek...) Diploma Eki **(Kanıt olarak, kimlik bilgileri gizlenmiş bir öğrenciye ait diploma eki gösterilebilir.)**
 - (Ek...) İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
 - (Ek...) İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler (Varsa uzaktan eğitimle verilen uygulama derslerine ait kredilerin transferi ve tanınmasında oluşacak problemlere yönelik alınan tedbirler)
 - (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Bölümde yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.	Bölümde yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	Yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda kurumun/birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitimle verilen derslere ait ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi, sınav güvenliği sağlama mekanizması, özgünlük kontrolü süreçleri vb.)
- (Ek...) Uzaktan eğitim yoluyla yapılan ölçme ve değerlendirmelerin geçerlik ve güvenilirliğini güvence altına alan mekanizmalar ve özgün uygulamalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabullerine yönelik açık kriterlerin, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar ile bunların tutarlı ve kalıcı bir şekilde nasıl uygulandığı açıklanmalıdır.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

☒	☐	☐	☐	☐
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin ölçütlerin ve süreçlerin belirlenmesine yönelik planlamalar yapılmıştır. Ancak henüz uygulamaya geçilememiştir.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun/birimin/bölümün tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin/bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/bölgeler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler,
- (Ek...) Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler,
- (Ek...) Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- (Ek...) Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin planlamalar / çalışmalar vardır. Ancak henüz uygulamaya geçirilememiştir.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler,
- (Ek...) Uzaktan eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve

sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler

- (Ek...) Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- (Ek...) Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- (Ek...) Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler, (Bu belgeler 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.)
- (Ek...) Diploma eki (Kanıt olarak B.1.5 alt ölçütünde kullanılan ve kimlik bilgileri gizlenmiş bir öğrenciye ait diploma eki gösterilebilir.)
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasının nasıl sağlandığı, bu süreçte yürütülen aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ile uygulanan öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme süreçleri açıklanmalıdır.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birim bünyesindeki tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamalar
- (Ek2) Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar
- (Ek...) Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar
- (Ek...) Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

☒	☐	☐	☐	☐
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitimde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler
- (Ek...) Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm bölümleri kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları
- (Ek...) Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

- (Ek...) Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Birimde/Bölümde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde/Bölümde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde/Bölümde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- (Ek3) Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- (Ek...) Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Elemanları

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler, bu süreçlerin adilliği ve açıklığı ile öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için sunulan olanaklar hakkında bilgiler verilmelidir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi

		Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.		birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek4) Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- (Ek...) Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar
- (Ek...) Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4.2. Öğretim yetkinliği

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri vb) bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)
- (Ek5) Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri vb.)
- (Ek...) Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.5. Öğrenme Kaynakları

Eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için sahip olunan kaynaklara ve altyapı ile tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme olanakları hakkında bilgiler verilmelidir.

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu
- (Ek...) Öğrenme kaynaklarına erişim
- (Ek...) Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişim
- (Ek...) Öğrenme kaynakların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, öğrenci sayısındaki artış ile öğrenme kaynaklarındaki artış arasındaki ilişki gibi)
- (Ek2) E-öğrenme uygulamaları
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- (Ek...) İyileştirme raporları
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.5.2. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamaları birimindeki tüm bölümleri ve alanları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimde/Bölümde sağlanan engelsiz üniversite uygulamalarından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin/bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması

yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
- (Ek...) Geribildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşma, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanma durumlarından emin olabilmek için programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik uygulamalar ile mezunların izleme çalışmaları hakkında bilgi verilmelidir.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

(Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır.	Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almada ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Kurumda/birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	Kurumda/Birimde/ Bölümde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Programların (ve varsa uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin) izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler
- (Ek...) Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (Yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi)
- (Ek...) Programların yıllık özdeğerlendirme raporları (Program kazanımları açısından değerlendirme)
- (Ek...) Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi)
- (Ek...) Programların yıllık öz değerlendirilmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler
- (Ek...) Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.
- (Ek...) Program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (İstihdam verileri vb.)
- (Ek...) Programın eğitim amaçlarına ulaşp ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar
- (Ek...) Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle programlarda yapılan iyileştirmeler
- Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar
- (Ek...) Varsa İngilizce hazırlık okullarında/programlarında yapılan değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları
- (Ek...) Program akreditasyonu
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Birimde/Bölümde mezun izlemeye yönelik bir uygulama bulunmamaktadır.	Mezun izlemeye ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Mezun izlemeye ilişkin uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	Tüm programlarda mezunların kurumun/ birimin/ bölümün amaçları doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar kurumun/ birimin/ bölümün kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; kurumun/ birimin/ bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Mezun izleme sistemi
- (Ek...) Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi
- (Ek...) Mezun izleme sistemi kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme uygulamaları
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Kurumun stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bu politika	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda/birimde/ bölümde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin/ bölümün kendine özgü ve

	doğrultusunda bölümde gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.			yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler/bölmeler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek....) Araştırma politikası (Araştırma Politikasına Üniversite'nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](#) bölümünden ulaşılabilir.)
- (Ek...) Araştırma stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri (Faaliyet Bilgi Sistemine yüklenen faaliyetler ve değerlendirme yılı içerisinde bunların gerçekleşme düzeyleri)
- (Ek...) Eğitim-öğretim programlarında araştırma politikasının uygulanmasına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölmünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmamaktadır.	Araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	Araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi kurumun/birimin tamamlanmış ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar /birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırma faaliyetleri
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölmünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2 Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kurumun/birimin sahip olduğu fiziki altyapısı, kurumun/birimin sağladığı araştırma destekleri ve bunların etkin kullanımı, iç ve dış paydaşlarla iş birliği, dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etme konularında bilgi verilmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

Olgunluk düzeyi



1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
- (Ek...) Araştırma-geliştirme kaynaklarının etkin kullanımı sağlayan uygulamalar
- (Ek...) Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan olanaklar açıklanmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Yükseltme ve atanma kriterleri ve uygulamaları
- (Ek...) Eğitimler
- (Ek...) Eğitim kazanımları
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda kurum içi ve kurumlar arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Kurumun dahil olduğu araştırma ağları,
- (Ek...) Kurumun ortak programları ve araştırma birimleri
- (Ek...) Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.4. Araştırma Performansı

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin uygulamalar ile araştırma ve geliştirme performansını iyileştirilme çalışmalarıyla ilgili açıklama yapılmalıdır. .

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/birimde/	Kurumda/birimde/	Öğretim elemanlarının	Öğretim	Kurumsal amaçlar

bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	(araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek6) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- (Ek...) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/birimde/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar (araştırma merkezleri de dâhil) yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/ birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- (Ek...) Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- (Ek6) Kurumun/birimin araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Üniversite sıralamaları, dış değerlendirme raporları vb.)
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı stratejisi

Toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülen uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir.

D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>birimde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda/birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Toplumsal katkı politikası
- (Ek...) Toplumsal katkı stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri (Birimle ilişkilendirilen ve Faaliyet Bilgi Sistemine yüklenen faaliyetler ve değerlendirme yılı içerisinde bunların gerçekleştirme düzeyleri)
- (Ek...) Toplumsal katkı politikası ile eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesine ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Sürekli eğitim merkezi dışında çeşitli birimlerin yaptığı toplumsal katkı faaliyetleri
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürebilmek için sahip olunan uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara ile bu kaynakların etkin şekilde kullanımını hakkında bilgi verilmelidir.

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirliği için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirliği için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Kurumda/birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri/bölemleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Uygun nitelik ve nitelikteki fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- (Ek...) Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine katkı sağlamak üzere bölüm tarafından yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- (Ek...) Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- (Ek...) Kurumun toplumsal katkı performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu başlık altında, bölümün güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir.

Bölüm bünyesindeki programlar, daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime/programa sunulmuş bir *Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	2020 Yılı Gösterge Değeri
Kurumsal Bilgiler		
1. Bölüm Bünyesindeki Lisans Programlarında Kayıtlı Öğrenci Sayısı		370
2. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		49
3. Mezun Sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde	59
4. Ayrılan lisans öğrenci sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişkisi kalmayan kişi sayısını giriniz.	17
5. Bölümdeki Öğretim Üyesi Sayısı		3
6. Bölümde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı		5
7. Bölümdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		0
8. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		8
A. Kalite Güvencesi Sistemi		
1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	1
2. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	0
3. Erasmus Gelen öğrenci sayısı		0
4. Erasmus Giden öğrenci sayısı)		3
5. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		0
6. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		0
7. Mevlana gelen öğrenci sayısı		0
8. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		0
9. Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı		0
10. Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı		0
11. Mevlana Gelen öğretim elemanı		0
12. Mevlana Giden öğretim elemanı		0
B. Eğitim ve Öğretim		
1. Bölümde Ders Bilgi Paketini Tamamlamış Lisans Program Oranı	Program bilgi paketi içeriği tamamlanmış (eksiksiz) program sayısının bölümdeki toplam	1

	<i>program sayısına bölümü sonucunda çıkan değer sorulmaktadır.</i>	
2. Bölümde Çift Ana Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		0
3. Bölümde Yan Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		0
4. Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		0
5. Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		0
6. (Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	<i>Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.</i> <i>Bu veriye, yokatlas.yok.gov.tr adresi üzerinden program seçiminden (https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-univ.php?u=1074) sonra açılan sayfadaki “Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri” başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.</i>	26,5
7. Bölümde, Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı		0
8. Ders değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)		0
9. Bölümde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		
10. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı		0
11. YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı		0
12. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Tıp Fakültesi</i> <i>Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>	0
13. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Diş Hekimliği Fakültesi</i> <i>Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>	0
14. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Eczacılık Fakültesi</i> <i>Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>	0
15. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı		-
16. (Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı	<i>Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.</i>	-
17. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı) / (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)</i>	123,3

18. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	46,25
19. Yabancı Uyraklı Öğrenci Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	0,13
20. Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	-
21. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)	0,0027
22. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)	0,125
C. Araştırma ve Geliştirme		
1. Bölümdeki <u>öğretim üyelerinin</u> SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır . Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOİ numaraları mutlaka belirtilmelidir.	0
2. Bölümdeki <u>öğretim elemanlarının</u> (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır . Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOİ numaraları mutlaka belirtilmelidir.	0
3. Bölümdeki <u>öğretim üyelerinin</u> uluslararası işbirliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır . Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOİ numaraları mutlaka belirtilmelidir.	0
4. Bölümdeki <u>öğretim elemanlarının</u> (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) uluslararası işbirliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır . Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOİ numaraları mutlaka belirtilmelidir.	0
5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen	0

yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	
6. Atıf Oranı (Birim öğretim elemanlarına ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)	Bölüm öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının bölümdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.	65
7. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
8. Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
9. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi		0
10. Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi		0
11. Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı		0
12. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
13. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
14. Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi		0
15. Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi		0
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu	0

	olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı. Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir. <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	
17.Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
18. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>kadrolu öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran	0
19. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran	0
20.Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.	0
21. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>kadrolu öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.	0
22. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.	0
23.Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı	*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz	0

	öğretim elemanlarına ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	
24. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
25. Uluslararası ödüller	<i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
D. Toplumsal Katkı		
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	<i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
2. Bütçesi olan ve Sanayi İşbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		0
3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		0

EKLER

Ek 1

- EĞİTİM FAKÜLTESİ
- BÖLÜMLER
- YABANCI DİLLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
- PROGRAMLAR
- İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ

Dersler

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710001	YHİ 101	<u>SÖZCÜK VARLIĞINI GELİŞTİRME</u>	4	0	4	0
2710002	YHİ 102	<u>DİL BİLGİSİ</u>	6	0	6	0
2710003	YHİ 103	<u>OKUMA VE YAZMA</u>	5	0	5	0
2710004	YHİ 104	<u>DİNLEME VE KONUŞMA</u>	5	0	5	0

1. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2711024	MBD001	<u>EĞİTİME GİRİŞ</u>	2	0	2	3
2711025	MBD003	<u>EĞİTİM SOSYOLOJİSİ</u>	2	0	2	3
2711026	GKZ001	<u>ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I</u>	2	0	2	3
2711027	GKZ003	<u>YABANCI DİL I</u>	2	0	2	3
2711028	GKZ005	<u>TÜRK DİLİ I</u>	3	0	3	5



BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2711029	GKZ007	<u>BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ</u>	3	0	3	5
2711030	İÖA101	<u>OKUMA BECERİLERİ I</u>	2	0	2	2
2711031	İÖA103	<u>YAZMA BECERİLERİ I</u>	2	0	2	2
2711032	İÖA105	<u>DİNLEME VE SESLETİM I</u>	2	0	2	2
2711033	İÖA107	<u>SÖZLÜ İLETİŞİM BECERİLERİ I</u>	2	0	2	2

2. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2712029	MBD015	<u>EĞİTİM PSİKOLOJİSİ</u>	2	0	2	3
2712030	MBD002	<u>EĞİTİM FELSEFESİ</u>	2	0	2	3
2712031	GKZ002	<u>ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II</u>	2	0	2	3
2712032	GKZ004	<u>YABANCI DİL II</u>	2	0	2	3
2712033	GKZ006	<u>TÜRK DİLİ II</u>	3	0	3	5
2712034	İÖA102	<u>OKUMA BECERİLERİ II</u>	2	0	2	2
2712035	İÖA104	<u>YAZMA BECERİLERİ II</u>	2	0	2	3
2712036	İÖA106	<u>DİNLEME VE SESLETİM II</u>	2	0	2	3
2712037	İÖA108	<u>SÖZLÜ İLETİŞİM BECERİLERİ II</u>	2	0	2	3
2712038	İÖA110	<u>İNGİLİZCENİN YAPISI</u>	2	0	2	2

3. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2713020	MBD005	<u>ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ</u>	2	0	2	3
2713021	MBD004	<u>ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ</u>	2	0	2	3
2713022	İÖA201	<u>İNGİLİZCE ÖĞRENME VE ÖĞRETİM YAKLAŞIMLARI</u>	2	0	2	3
2713023	İÖA203	<u>İNGİLİZ EDEBİYATI I</u>	2	0	2	4
2713024	İÖA205	<u>DİLBİLİMİ I</u>	2	0	2	3
2713025	İÖA207	<u>ELEŞTİREL OKUMA VE YAZMA</u>	2	0	2	3

4. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2714021	MBD006	<u>TÜRK EĞİTİM TARİHİ</u>	2	0	2	3
2714022	MBD007	<u>EĞİTİMDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ</u>	2	0	2	3
2714023	İÖA202	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİM PROGRAMLARI</u>	2	0	2	3
2714024	İÖA204	<u>İNGİLİZ EDEBİYATI II</u>	2	0	2	4
2714025	İÖA206	<u>DİLBİLİMİ II</u>	2	0	2	3
2714026	İÖA208	<u>DİL EDİNİMİ</u>	2	0	2	3

5. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2715027	MBD008	<u>SINIF YÖNETİMİ</u>	2	0	2	3
2715028	MBD009	<u>EĞİTİMDE AHLAK VE ETİK</u>	2	0	2	3



BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2715029	İÖA301	<u>ÇOCUKLARA YABANCI DİL ÖĞRETİMİ I</u>	3	0	3	5
2715030	İÖA303	<u>İNGİLİZCE DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ I</u>	3	0	3	5
2715031	İÖA305	<u>DİL VE EDEBİYAT ÖĞRETİMİ I</u>	2	0	2	3

6. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2716021	MBD010	<u>EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</u>	2	0	2	3
2716022	MBD011	<u>TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİMİ</u>	2	0	2	3
2716023	İÖA302	<u>ÇOCUKLARA YABANCI DİL ÖĞRETİMİ II</u>	3	0	3	5
2716024	İÖA304	<u>İNGİLİZCE DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ II</u>	3	0	3	5
2716025	İÖA306	<u>DİL VE EDEBİYAT ÖĞRETİMİ II</u>	2	0	2	3

7. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2717025	MBD014	<u>ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I</u>	2	6	5	10
2717026	MBD012	<u>ÖZEL EĞİTİM VE KAYNAŞTIRMA</u>	2	0	2	3
2717027	GKZ008	<u>TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI</u>	1	2	2	3
2717028	İÖA401	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DERS İÇERİĞİ GELİŞTİRME</u>	3	0	3	3
2717029	İÖA403	<u>ÇEVİRİ</u>	3	0	3	3

8. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2718020	MBD016	<u>ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II</u>	2	6	5	15
2718021	MBD013	<u>OKULLARDA REHBERLİK</u>	2	0	2	3
2718022	İÖA402	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE SINAV HAZIRLAMA</u>	3	0	3	4

Seçmeli Dersler(İÖSEÇ)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710005	İÖS001	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DRAMA</u>	2	0	2	4
2710006	İÖS002	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR</u>	2	0	2	4
2710007	İÖS003	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE MATERYAL TASARIMI</u>	2	0	2	4
2710008	İÖS004	<u>İNGİLİZCE DERS KİTABI İNCELEMESİ</u>	2	0	2	4
2710009	İÖS005	<u>İNGİLİZCE SÖZCÜK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710010	İÖS006	<u>SINIF İÇİ ÖĞRENMELEİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	2	0	2	4
2710011	İÖS007	<u>TÜMLEŞİK DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710012	İÖS008	<u>KİTLE İLETİŞİMİNDE İNGİLİZCE</u>	2	0	2	4

Seçmeli Dersler(İÖSEÇ)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710005	İÖS00	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DRAMA</u>	2	0	2	4



BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
	1					
2710006	İÖS002	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR</u>	2	0	2	4
2710007	İÖS003	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE MATERYAL TASARIMI</u>	2	0	2	4
2710008	İÖS004	<u>İNGİLİZCE DERS KİTABI İNCELEMESİ</u>	2	0	2	4
2710009	İÖS005	<u>İNGİLİZCE SÖZCÜK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710010	İÖS006	<u>SINIF İÇİ ÖĞRENMELEİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	2	0	2	4
2710011	İÖS007	<u>TÜMLEŞİK DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710012	İÖS008	<u>KİTLE İLETİŞİMİNDE İNGİLİZCE</u>	2	0	2	4

Seçmeli Dersler(İÖSEÇ)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710005	İÖS001	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DRAMA</u>	2	0	2	4
2710006	İÖS002	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR</u>	2	0	2	4
2710007	İÖS003	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE MATERYAL TASARIMI</u>	2	0	2	4
2710008	İÖS004	<u>İNGİLİZCE DERS KİTABI İNCELEMESİ</u>	2	0	2	4
2710009	İÖS005	<u>İNGİLİZCE SÖZCÜK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710010	İÖS006	<u>SINIF İÇİ ÖĞRENMELEİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	2	0	2	4
2710011	İÖS007	<u>TÜMLEŞİK DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710012	İÖS008	<u>KİTLE İLETİŞİMİNDE İNGİLİZCE</u>	2	0	2	4

Seçmeli Dersler(İÖSEÇ)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710005	İÖS001	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DRAMA</u>	2	0	2	4
2710006	İÖS002	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR</u>	2	0	2	4
2710007	İÖS003	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE MATERYAL TASARIMI</u>	2	0	2	4
2710008	İÖS004	<u>İNGİLİZCE DERS KİTABI İNCELEMESİ</u>	2	0	2	4
2710009	İÖS005	<u>İNGİLİZCE SÖZCÜK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710010	İÖS006	<u>SINIF İÇİ ÖĞRENMELEİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	2	0	2	4
2710011	İÖS007	<u>TÜMLEŞİK DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710012	İÖS008	<u>KİTLE İLETİŞİMİNDE İNGİLİZCE</u>	2	0	2	4

Seçmeli Dersler(İÖSEÇ)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710005	İÖS001	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DRAMA</u>	2	0	2	4
2710006	İÖS002	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR</u>	2	0	2	4
2710007	İÖS003	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE MATERYAL TASARIMI</u>	2	0	2	4
2710008	İÖS004	<u>İNGİLİZCE DERS KİTABI İNCELEMESİ</u>	2	0	2	4
2710009	İÖS005	<u>İNGİLİZCE SÖZCÜK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710010	İÖS006	<u>SINIF İÇİ ÖĞRENMELEİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	2	0	2	4
2710011	İÖS007	<u>TÜMLEŞİK DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710012	İÖS008	<u>KİTLE İLETİŞİMİNDE İNGİLİZCE</u>	2	0	2	4

Seçmeli Dersler(İÖSEÇ)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710005	İÖS001	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE DRAMA</u>	2	0	2	4
2710006	İÖS002	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR</u>	2	0	2	4
2710007	İÖS003	<u>İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNDE MATERYAL TASARIMI</u>	2	0	2	4
2710008	İÖS004	<u>İNGİLİZCE DERS KİTABI İNCELEMESİ</u>	2	0	2	4

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2710009	İÖS005	<u>İNGİLİZCE SÖZCÜK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710010	İÖS006	<u>SINIF İÇİ ÖĞRENMELEİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	2	0	2	4
2710011	İÖS007	<u>TÜMLEŞİK DİL BECERİLERİNİN ÖĞRETİMİ</u>	2	0	2	4
2710012	İÖS008	<u>KİTLE İLETİŞİMİNDE İNGİLİZCE</u>	2	0	2	4

Ek 2

- Ana sayfa
- Takvim
- Derslerim

Erişilebilirlik ayarları

MERSİN ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM

Derslerim

İDE407-Academic Reading And Writing

Giriş

İDE407-Academic Reading And Writing

Giriş

İDE405-School Experience

Giriş

İDE411-Bilimsel Araştırma Yöntemleri

Giriş

Ek 3



Liste Kriterleri

Öğrenci No

Program

EĞİTİM FAKÜLTESİ / İNGİLİZCE ÖĞRET...

Adı

Sınıfı

Tümü

Soyadı

Öğrenci Bilgileri

Aldığı Dersler

Sınav Notları

Müfredat Durumu

Danışmanı Olunan Öğrenciler

A.F. Jurisi Olunan Öğrenciler

Öğrenci No	Adı	Soyadı	Fakülte	Program
18-271-811	OSMAN NURİ	AÇIKGÖZ	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
20-271-801	DİYAR	AKBABA	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
19-271-061	YEŞEREN	AKDENİZ	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
18-271-044	KÜBRA	AKGÜL	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
18-271-051	MEHMET	AKGÜN	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
19-271-037	ESRA	AKGÜN	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
19-271-016	MEHMET	AKIN	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
18-271-017	İBRAHİM ONUR	AKKURT	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
19-271-029	İREM	AKPINAR	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
19-271-036	AYŞE MİNE	AKTEPE	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ
18-271-033	BERKAN	AKYILDIZ	EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ

Ek 4

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK YÜKSELTİLME VE ATANMA ÖLÇÜTLERİ

BİRİNCİ BÖLÜM



Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1 - Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri'nin amacı, Mersin Üniversitesi öğretim üyelerinin yükseltme ve atanmalarında aranacak koşulları belirleyerek, akademik birimlerinin kadro gereksinimlerinin hedefler ve öncelikler doğrultusunda karşılanması; Üniversitenin Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Konservatuvar, Meslek Yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı bölümlerde akademik kadrolara başvuracak olan adaylar hakkında daha sağlıklı karar verebilmek, başvurularla ilgili rapor veren öğretim üyelerine, atamaya yetkili amir ve kurullara kolaylık ve değerlendirmelerde birliktelik sağlamak, diğer taraftan adayların kendilerini hazırlamalarını ve durumlarını değerlendirmelerini kolaylaştırmak, bilimsel çalışmaları teşvik etmek ve öğretim üyelerinin kendilerini bilimsel rekabet ortamı içerisinde yer almaya hazır hissetmelerini sağlamaktır.

<http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/akademik-yukseltme-ve-atanma-olcutleri>

Ek 5

Mersin Üniversitesi Yönetim Kurulu'nun 04.05.2018 Tarih ve 2018/102 Sayılı Karar Eki

MERSİN ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA POLİTİKASI

Mersin Üniversitesi toplumsal gelişimi destekleyen, etik değerler çerçevesinde rekabetçi bilgiyi tüm paydaşların katılımıyla üretip yayan bir anlayışı benimseyerek, temel ve uygulamalı alanlarda bağımsız ve yenilikçi araştırmalar yapmayı hedefler.

İlkeler;

■ Bünyesindeki tüm araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde ve araştırma bulgularının



yayınlanmasında ulusal ve uluslararası etik ilkeleri gözetir.

■ Araştırmacıları, insan hak ve özgürlüklerine saygı gösterir, hayvan haklarını gözetir, doğayı korur.

■ Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, ülke politikaları, bölge ihtiyaçları ile araştırmacı ve altyapı potansiyelini dikkate alarak araştırmada öncelikli alanlar belirler.

■ Yapılan araştırmaların toplumsal faydaya dönüşmesini sağlamak ve araştırmada işbirliği potansiyelini artırmak için telif hakkıyla ilgili mevzuatı ve ikili işbirliklerindeki gizlilik esasını gözeterek bünyesinde üretilen tüm bilimsel çalışmalara erişimi sağlar.

■ Araştırmaların tarafsız ve objektif şekilde yapılmasını ve yayınlamasını olumsuz etkileyen her türlü eylemin karşısındadır. Yasal sınırlar içerisinde gerçekleştirilen akademik faaliyetler üzerindeki her türlü baskı unsuruna karşı araştırmacıların özerklik alanlarını ve akademik özgürlüklerini güvence altına alır.

■ Araştırmacıların bilimsel araştırma yapmalarını ve bu araştırmaları için fon arayışlarını destekler, patent ve ticarileştirme konularında danışmanlık ve destek hizmeti sunar. Bütçesinin mevzuatla belirlenen bölümünü araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi, gerekli altyapının oluşturulması / iyileştirilmesi ve bilim insanı niteliğinin artırılması için tahsis eder.

■ Bünyesinde yürütülen araştırma çıktılarının ilgili sektörlere transferini desteklemek ve kolaylaştırmak için araştırmacılara destek verir. Fikri mülkiyet ve ticarileştirme girişimlerinde uyguladığı stratejiler ile fikri mülkiyet hakkını korur.

■ Bünyesinde yapılan araştırmaların etkisini ve uluslararası tanınırlılığını artırmayı hedefler.

■ Mersin Üniversitesi araştırma faaliyetlerinin eğitim-öğretim ile bütünleştirilmesini sağlar.

■ Mersin Üniversitesi her yıl araştırma performansını değerlendirerek ulusal ve uluslararası standartlara ulaşabilmek için gerekli kurumsal düzenlemeleri yapar.

Ek 6

Öğretim Elemanı	Tebliğ		Yayın		Atıf	
Ömer Gökhan ULUM	Uluslararası	30	Eric	3	Ssci	6
			Ulakbim	1	Eric	9
					Ulakbim	6
	Ulusal	-	Uluslararası kitap bölümü	2	Diğer	4

Kanıtlar

<https://drive.google.com/drive/folders/1rGsSPcyPzlg0lcrpo6ynUf2ivlc2ifUB?usp=sharing>



Öğretim Elemanı	Tebliğ		Yayın		Atıf	
M. Pınar Babanoğlu	Uluslararası	-	Eric	1	Ssci	
			Ulakbim	-	Eric	6
					Ulakbim	7
	Ulusal	-	Uluslararası kitap bölümü	3	Diğer	5

<https://drive.google.com/drive/folders/1j7iX-eZe8bWrJ9-rWj2iwQ0zzo7IzScl?usp=sharing>

Öğretim Elemanı	Tebliğ		Yayın		Atıf	
Tuçe Öztürk Karataş	Uluslararası	3	Eric	3	Ssci	5
			Ulakbim	-	Eric	16
					Ulakbim	1
	Ulusal	-	Uluslararası kitap bölümü	1	Diğer	7

<https://drive.google.com/drive/folders/1oKLpLRnNSPturY9NjLYbWs8OXanyZHvm?usp=sharing>