

SOSYAL TRANSKRİPT TANITIMI VE YÖNERGE DOĞRULTUSUNDA SORUNSUZ YÜRÜTÜLMESİ

Konu: Sosyal Transkript'in Hemşirelik Fakültesi Öğretim Elemanlarına, İdari Personellerine ve Öğrencilerine Tanıtılması

Birim: Hemşirelik Fakültesi

PUKÖ No: 2025

Hazırlama Tarihi: 08.10.2025

PLANLAMA

Faaliyet: Mersin Üniversitesi Senatosu tarafından 01.08.2025 tarihinde kabul edilen Sosyal Transkript Yönergesi ile uygulama yeni yürürlüğe girmiştir. Öğretim elemanları, idari personel ve öğrencilerin Sosyal Transkript süreci hakkında yeterli bilgiye sahip olmaları; başvuruların doğru yönlendirilmesi ve yönerge doğrultusunda etkin yürütülmesi açısından önemlidir.

Yeni yürürlüğe giren Sosyal Transkript Yönergesi doğrultusunda uygulamanın Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanlarına, idari personellerine ve öğrencilerine tanıtılması planlanmıştır.

Planlama Adımları:

1. Sosyal Transkript Yönergesi ve başvuru süreçlerine ilişkin
 - Akademik/idari personele,
 - Öğrencilere (2. 3. ve 4. Sınıflara) yönelik tanıtım toplantıları ve oryantasyon programında sosyal transkript tanıtımının (1. Sınıflara) planlanması
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Komisyonlar/2025_2026/Sosyal_Transkrip_Komisyonu/Sosyal_Transkrip_Komisyon_Tutana24.10.2025.pdf.
2. Fakülte web sayfasında “Sosyal Transkript Bilgilendirme” dosyasının oluşturulması.
3. Fakülte sosyal medya hesaplarından bilgilendirme duyurularının yapılması.
4. Öğretim elemanları ve idari personel için süreç rehberleri hazırlanması.
5. Öğrenciler için çevrim içi “Sıkça Sorulan Sorular” sayfasının oluşturulması.
- **Sorumlu:** Fakülte Dekanlığı, Sosyal Transkript Komisyonu, Danışmanlar
- **Nesnel Kanıt:** Tanıtım toplantıları ve oryantasyon programı duyuru materyalleri, web sayfası linki, sosyal medya kayıtları
- **Planlama Periyodu:** 2025-2026 Güz dönemi

UYGULAMA

Faaliyet:

1. Sosyal Transkript tanıtımı 1. sınıflara 09 Ekim 2025 tarihinde gerçekleşen Oryantasyon Eğitiminde yapılmıştır
(<https://www.mersin.edu.tr/haberler/394750/hemsirelik-fakultemizde-birinci-sinif-ogrenciler-icin-oryantasyon-egitimi-gerceklestirildi>). [11.10.2025’de güncellendi.]
2. Öğrenci tanıtım toplantıları 2., 3. ve 4. sınıflara yönelik 17-28 Kasım 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilecek.
3. Akademik ve idari personele yönelik bilgilendirme toplantıları 17-28 Kasım 2025 tarihleri arasında yapılacak.
4. Fakülte web sayfası için “Sosyal Transkript Bilgilendirme” dosyası oluşturulacak.
5. Fakülte sosyal medya hesapları üzerinden duyurular öğrenciler ile paylaşılacak.

6. Öğretim elemanları ve idari personel için süreç rehberleri 2025 Kasım ayının 2. haftasında hazırlanacak.

7. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz dönemi boyunca ve bilgilendirme toplantılarında öğrencilerden gelen sorular doğrultusunda 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminin başladığı ilk ayda çevrim içi “Sıkça Sorulan Sorular” sayfası oluşturulacaktır.

- **Sorumlu:** Fakülte Dekanlığı, Sosyal Transkript Komisyonu, Fakülte Sekreterliği
- **Nesnel Kanıt:** Toplantı tutanakları ve fotoğraflar, oryantasyon programı kayıtları, web sayfası ekran görüntüleri, sosyal medya duyuru arşivi
- **Uygulama Periyodu:** 2025- 2026 Güz dönemi

KONTROL

- **Faaliyet:**
 - Akademik/idari personel ve öğrenci toplantılarına katılım oranlarının ölçülmesi.
 - Öğrenciler ve personel için kısa bir anket uygulanarak bilgi düzeyinin değerlendirilmesi.
 - Sosyal Transkript başvuru sayılarında dönemler arası değişimin incelenmesi.
 - Güz ve Bahar Dönemleri sonunda sosyal transkriptte ilişkin yaşanan sorunlara ilişkin geri bildirim alınması.
- **Sorumlu:** Fakülte Dekanlığı, Sosyal Transkript Komisyonu
- **Paydaş Katılımı:** Öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler
- **Nesnel Kanıt:** Katılım listeleri, anket sonuç raporları, başvuru istatistikleri
- **Kontrol Periyodu:** Her yarıyıl sonunda

ÖNLEM / İYİLEŞTİRME

Faaliyet:

- Sosyal transkript başvuru oranlarına göre ek bilgilendirme toplantıları yapılması.
- Oryantasyon programlarında Sosyal Transkript bilgilendirmesinin her yıl güncellenerek sürdürülmesi.
- Başvuru sürecinde danışman hocalar ve idari personel aracılığıyla öğrencilere ek destek sağlanması.
- **Sorumlu:** Sosyal Transkript Komisyonu, Fakülte Yönetim Kurulu
- **Nesnel Kanıt:** Ek toplantı tutanakları, güncellenmiş web sayfası, rehber dokümanlar
- **Önlem Periyodu:** 2025- 2026 Bahar dönemi